

## 申 請 書 (郵便請求用)

御 宿 町 長 あ て

平 成 年 月 日

申 請 者	住 所	連絡先 ( )			
	氏 名	印	つくる人との続柄 ( )		
つ く る 人	住 所				
	氏 名	生年月日 ( M・T・S・H 年 月 日)			
種 別		1枚当たり	枚数	金 額	備 考
諸  証  明	公 課 証 明	300円	通	円	
	資 産 証 明 書	300円	通	円	
	評 価 額 証 明 書	300円	通	円	
	住 宅 用 家 屋 証 明	1,300円	通	円	
	町 県 民 税 決 定 額 証 明	300円	通	円	
	所 得 証 明 ( 一 般 )	300円	通	円	
	所 得 証 明 ( 児 童 手 当 用 )	300円	通	円	
	課 税 ・ 非 課 税 証 明	300円	通	円	
	納 税 証 明 ( 一 般 )	300円	通	円	
	納 税 証 明 ( 軽 自 動 車 )	無 料	通	円	
	住 所 証 明 ( 軽 自 動 車 )	無 料	通	円	
	所 在 証 明 ( 法 人 )	300円	通	円	
	公 函 の 写 し	300円	通	円	
	地 番 函	300円	通	円	
	その他 ( )		通	円	

**注意事項：**

- ※ 手数料(郵便局の定額小為替)、身分証明の写し、返信用封筒(住所の記載及び切手貼付)を同封してください。
- ※ 手数料の計算は、発行年度ごと、固定資産関係証明の場合は所有者ごと(同一人の所有であっても単独所有分と共有所有分は別に計算)となります。
- ※ 固定資産関係証明は、5件で1枚の計算です。  
(例:マンション 家屋1棟、土地2筆の場合は、1枚です。)
- ※ 代理人の場合は、委任状が必要です。(ただし、同一世帯の親族が申請される場合には、委任状は不要です。また、借地借家人が借りている物件の資産関係証明を申請される場合は、委任状は不要です。ただし、当該資格を証する賃貸借契約書等が必要です。)